

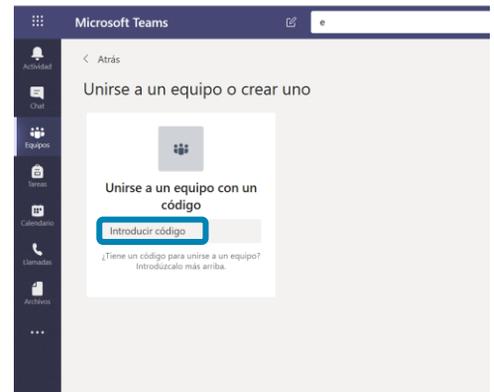
## Consejos útiles

## Asistentes

Aquí te dejamos algunas instrucciones útiles para los participantes sobre cómo unirse a un equipo o cómo participar en reuniones virtuales.

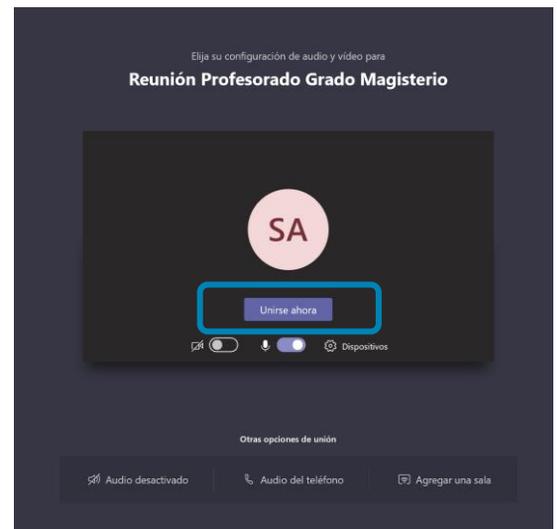
### 1 Unirse a un equipo

Puedes unirti a un equipo a través de una **Invitación** o insertando el **código** generado por el creador del equipo.



### 2 Participar en una reunión con una invitación

- Para participar **haz clic en el enlace recibido** de la invitación o haz clic en la lección dentro de tu calendario.
- Dirígete a una ventana que te permita el acceso directo a la lección y cuando estés listo, haz clic en **Unirse ahora**.



### 3 Audio y vídeo

- **Te escucho y te veo:** al conectar **activa la configuración de audio**.
- **Evita el zumbido y la confusión:** Mantén siempre la cámara apagada y el micrófono en "silencio" y actívalo solo para intervenir.
- **¡No abuses de la charla!** El productor de la reunión puede eliminar el audio de los asistentes si no se hace un uso adecuado de la herramienta. Recuerda que también puedes comunicarte por el chat.
- **¡Cuidado con la vestimenta!** Elige ropa cómoda pero evita asistir a las reuniones en pijama. Esto te ayudará a mantener la mentalidad de trabajo y a estar más concentrado.
- **¡No tengas miedo, haz preguntas!** Puedes interactuar con los demás asistentes por medio del chat, haz tus preguntas y comunícate con tus compañeros.

Video y audio encendidos



Video y audio desactivados



Sólo audio activado

